

ETNOGRAFSKI MUZEJ SPLIT

osnovan na Lučcu, 3. srpnja 1910. god. u 18 sati

IZA VESTIBULA 4 – SPLIT, p.p. 261 // tel.: (021) 344-161, 344-164, 384-087 (ravnatelj)

e-mail: info@etnografski-muzej-split.hr // web: www.etnografski-muzej-split.hr

OIB: 87291243639 // OTP BANKA / IBAN: HR8124070001840900000

Klasa: 612-05/25-01/166
Ur.Broj: 2181-113-25-7
U Splitu, 23. srpnja 2025.

UPRAVNO VIJEĆE ETNOGRAFSKOG MUZEJA SPLIT

Zapisnik 45. sjednice Upravnog Vijeća Etnografskog muzeja Split (7/2025)
održane 23. srpnja 2025. godine u 9 sati u prostorijama Muzeja, Iza Vestibula 4

Prisutni:

1. Jerko Bačić, predsjednik Upravnog vijeća
2. Bože Kokan, zamjenik predsjednika Upravnog vijeća
3. Tea Radić, članica Upravnog vijeća
4. Jelena Bokšić Franchini, članica Upravnog vijeća
5. Iva Meštrović, članica Upravnog vijeća
6. Vedrana Premuž Đipalo, ravnateljica Muzeja
7. Marija Čule, voditeljica službe zajedničkih općih poslova

Sjednicu je otvorio Jerko Bačić, predsjednik Upravnog vijeća. Za ovu sjednicu predložen je sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika Upravnog vijeća sa sjednice održane 18. lipnja 2025. g.
2. Izvješće o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1 - 6. mjesec 2025.
3. Financijsko izvješće za razdoblje 1 - 6. mjesec 2025.
4. Razno

Ad1.

Prva točka dnevnog reda odnosila se na usvajanje Zapisnika 44. sjednice održane 18. lipnja 2025. godine. Zapisnik je članovima Upravnog vijeća prethodno upućen elektroničkom poštom na uvid. Kako nije bilo primjedbi, isti je jednoglasno usvojen.

Ad2.

U drugoj točki dnevnog reda voditeljica službe zajedničkih općih poslova Marija Čule predstavila je Izvješće o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1 - 6. mjesec 2025.

Prihodi od prodaje ulaznica i pedagoških radionica porasli su za 40,1% i čine ih prihodi od prodanih ulaznica i stručnog vodstva u iznosu od 22.655,50 EUR i pedagoških radionica u iznosu od 4.452,00 EUR.

Materijalni rashodi veći su za 10,9% u odnosu na prethodnu godinu zbog nastalih rashoda za organizaciju izložbi (prijevoz, dizajn i tisak kataloga), te za ugovor o djelu za potrebe izrade zakonskih izvještaja do zapošljavanja voditeljice službe zajedničkih općih poslova.

Rashodi su značajno porasli i to za 54% u odnosu na isto razdoblje prošle godine i u najvećoj mjeri se odnose na rast rashoda za zaposlene kroz povećanje osnovice i rast broja zaposlenih. Rashodi se odnose i na intelektualne usluge kao što su autorski ugovori i ugovori o djelu. Ministarstvu kulture i medija RH za 2025. godinu prijavljena su četiri programa za koja su i odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 15.500,00 EUR te sklopljeni ugovori za iste.

Članovi Upravnog vijeća nakon izlaganja voditeljice službe zajedničkih općih poslova Marije Čule nisu imali dodatnih pitanja te je Izvješće o izvršenju financijskog plana za razdoblje 1 - 6. mjesec 2025. jednoglasno usvojeno.

Ad3.

Treća se točka dnevnog reda odnosila se na Financijsko izvješće za razdoblje 1 - 6. mjesec 2025. kojeg je predstavila voditeljica službe zajedničkih općih poslova Marija Čule.

Navodi kako su prihodi od ulaznica i publikacija narasli za 40% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. U izvještajnom razdoblju Muzej je ostvario višak prihoda od 27 000 eura.

Rashodi za zaposlene rastu zbog povećanja prava zaposlenih po Kolektivnom ugovoru. Za to povećanje biti će izvršena korekcija kroz rebalans proračuna.

Nakon izlaganja voditeljice službe zajedničkih općih poslova Marije Čule Financijsko izvješće za razdoblje 1 - 6. mjesec 2025. jednoglasno je usvojeno.

Ad4.

Ravnateljica navodi kako je početkom srpnja otvorena izložba muzejske savjetnice Maje Alujević pod nazivom „Kap po kap / Skriveno blago doline Neretve – čatrnje i lokve“.

Muzejska savjetnica Ida Jakšić priprema izložbu „Nije zlato sve što sja“ koja bi trebala biti otvorena početkom rujna i trajati do početka studenog.

Vezano za trenutne radove u Muzeju ravnateljica navodi kako je obavljen sastanak s dogradonačelnicom i voditeljem Odsjeka za kulturu koji su tom prilikom upoznati s radom Muzeja i sanacijom. Posebno je naglašeno kako treba sanirati svjetlarnik čije je stanje jako loše i zamijeniti ga staklom.

Što se tiče radova koji se trenutno odvijaju naglašeno je kako je i uz njih Muzej redovno otvoren te se posjetitelji ne bune jer nisu ničim ometani za vrijeme obilaska Muzeja.

Sjednica je završila u 10.20 h

Zapisnik vodila:

Jelena Bokšić-Franchini

Predsjednik upravnog vijeća:

Jerko Bačić